

Согласовано

Председатель профсоюзного комитета
№ 62 Н.М. Чагина

« 19 » августа 2016 г.



Утверждаю

Директор МБОУ Лицей
Н.Е. Филичкина

« 29 » августа 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке установления иных стимулирующих выплат и премирования работников учреждения

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, конечных результатах работы, развитии творческой активности и инициативы, ответственности работников за выполнение трудовых обязанностей, оценки особых достижений в профессиональной деятельности.

2. Обязательные стимулирующие выплаты определены разделом 6 Положения об оплате труда работников учреждения.

Данное положение определяет условия и порядок установления иных стимулирующих выплат и премирования работников учреждения.

3. Источником установления иных стимулирующих выплат и премирования являются:

- фонд стимулирования, предусмотренный на эти цели в смете расходов учреждения;
- экономия по фонду оплаты труда учреждения;
- внебюджетные средства.

II. Порядок установления иных стимулирующих выплат и премирования работников

1. Иные стимулирующие выплаты могут устанавливаться на квартал.

2. Иные стимулирующие выплаты и премии устанавливаются в абсолютном выражении. Их конкретный размер устанавливается руководителем учреждения по согласованию

с выборным профсоюзным органом и оформляется соответствующим приказом.

3. Совокупный размер иных стимулирующих выплат и премий, выплачиваемых

одному работнику, максимальными размерами не ограничивается.

4. К работникам учреждения, имеющим дисциплинарное взыскание, в период его

действия меры поощрения, предусмотренные настоящим Положением, не применяются.

Иные стимулирующие выплаты и премии не устанавливаются в случаях нарушения работниками трудовой дисциплины, некачественного и несвоевременного исполнения должностных обязанностей, невыполнения планов работы и др.

5. Порядок установления и размеры иных стимулирующих выплат руководителям

учреждения определяет учредитель с учетом мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

III. Перечень оснований (критериев) для премирования и установления иных стимулирующих выплат работникам учреждения

1. Иные стимулирующие выплаты и премии устанавливаются работникам

учреждения по следующим основаниям

<i>Категории и работников</i>	<i>Перечень оснований для начисления иных стимулирующих выплат</i>	<i>Баллы</i>
I. Весь персонал	1. высокий уровень выполнения должностных обязанностей, исполнительской дисциплины; 2. напряженность, интенсивность труда выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения;	
	3. качественная подготовка образовательного учреждения к новому	
Максимально возможная сумма баллов		8

II. Педагогические работники	1. качество образования, динамика учебных достижений обучающихся;
	2. достижения обучающихся по данным аттестаций различного типа;
	3. достижения обучающихся в исследовательской работе, олимпиадах, конкурсах с учетом их уровня:
	республиканский уровень
	районный (городской) уровень
	4. результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися;
	5. индивидуальная работа с детьми, в том числе одаренными, а также отстающими в усвоении учебного материала;
	6. организация внеурочной работы;
	7. снижение (отсутствие) количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;
	8. снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины;
	9. участие и достижения работника в экспериментальной, научно-методической, исследовательской работе, семинарах, конференциях, методических объединениях, конкурсах, открытых уроках;
	10. разработка и внедрение авторских программ, элективных курсов и др.;
	11. использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий;
	12. повышение квалификации;
	13. организация и проведение консультативной психолого-педагогической работы с родителями по воспитанию детей в семье;
	14. наличие ведомственных знаков отличия и наград РФ;
	15. наличие ведомственных знаков отличия и наград РБ;
16. наставничество, работа с молодыми педагогами;	
17. другие основания.	

Максимально возможная	сумма баллов	34
--------------------------	--------------	----

<p>III. Заместители руководителя</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса; 2. организация экспериментальной работы, работы по новым методикам и технологиям; 3. высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся; 4. организация работы общественных органов, участвующих в управлении учреждением (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и др.); сохранение контингента обучающихся; 5. формирование благоприятного психологического климата в коллективе; 6. обеспечение санитарно-гигиенических условий в учреждении; 	
<p>Максимально возможная сумма баллов</p>		<p>18</p>
<p>IV. Заместитель руководителя по административно- хозяйственной работе</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. обеспечение условий для организации учебно-воспитательного процесса, выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда и жизни; 2. высокое качество подготовки и организации ремонтных работ; 3. своевременное обеспечение образовательного процесса необходимыми средствами обучения, инвентарем и др.; 	
<p>Максимально возможная сумма баллов</p>		<p>8</p>
<p>V. Бухгалтер - калькулятор</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. качественное ведение документации; 2. своевременная подготовка отчетности; 3. разработка бухгалтерских компьютерных программ, положений, своевременная подготовка экономических расчетов; 4. отсутствие жалоб со стороны работников; 	
<p>Максимально возможная сумма баллов</p>		<p>10</p>
<p>VI. Библиотекари</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. сохранение и развитие библиотечного фонда; 	

	<p>2. содействие педагогическому коллективу в организации учебно-воспитательного процесса;</p> <p>3. высокая читательская активность обучающихся;</p> <p>4. содействие и участие в общешкольных, районных (городских) мероприятиях;</p> <p>5. оформление стационарных, тематических выставок;</p> <p>6. внедрение информационных технологий в</p>	
Максимально возможная сумма баллов		14
VII. Учебно-вспомогательный персонал (старший вожатый, лаборант, секретарь-	<p>1. качественное ведение делопроизводства, личных дел, своевременная и качественная подготовка отчетности и т.д.);</p> <p>2. содействие в организации общешкольных и районных (городских) мероприятий;</p> <p>3. оформление тематических выставок;</p>	
Максимально возможная сумма баллов		8
VIII. Обслуживающий персонал (рабочие по обслуживанию зданий, зав. производством, повара, сторожа, уборщики помещений, гардеробщики и	<p>1. содержание помещений и территории в соответствии с требованиями СанПин;</p> <p>2. качественное проведение генеральных уборок;</p> <p>3. активное участие в ремонтных работах;</p> <p>4. оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок;</p>	
Максимально возможная сумма баллов		12

2. Деятельность работника по каждому из оснований оценивается от 0 до 2 баллов в зависимости от достижения результатов:

- оценка 2 балла - если результаты этого вида деятельности имеются, они достаточно эффективны, чтобы можно было проследить их положительную динамику;
- оценка 1 балл - если результаты этого вида деятельности имеются, но они мало или недостаточно эффективны;
- оценка 0 баллов - если результаты этого вида деятельности отсутствуют.

3. Размер иных стимулирующих выплат конкретному работнику определяется пропорционально набранной им сумме баллов в соответствии с Перечнем. 4. По основаниям, указанным в Перечне, может осуществляться премирование работников учреждения.

5. Премирование работников также может осуществляться:

1. по итогам работы за учебный год;

2. за выполнение конкретной работы;

3. ко Дню учителя;

4. ко Дню защитника Отечества (мужчины), Международному женскому дню (женщины);

5. к юбилейным датам работников 50 лет, 55 лет (женщинам), 60 лет (мужчинам);

6. в связи с государственными, знаменательными или профессиональными;

7. по другим основаниям.