

Утверждаю  
 Приказ от 02.09.2022г. № 263  
 Директор МБОУ «Лицей № 62»  
 И.И. Филичкина



**Дорожная карта (план мероприятий)  
 по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в  
 МБОУ «Лицей № 62»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Приказ «О реализации системы наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 – Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации).</li> <li>– Приказ(ы) о согласовании наставнических пар(групп) с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью</li> <li>– Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации представленных.</li> </ul>
2.	Формирование банка наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Сбор информации о профессиональных интересах педагогов</li> <li>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласия на сбор и обработку персональных данных</li> </ul>
3.	Формирование банка наставников	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Проведение анкетирования среди педагогов, желающих участвовать в персонализированных программах наставничества</li> <li>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласия на сбор и обработку персональных данных</li> </ul>
4.	Отбор и обучение	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Формирование банка наставников и выбор кандидатов для конкретной программы наставничества педагогической группы педагогов.</li> <li>2) Формирование наставнической пары(группы) с наставляемыми.</li> <li>3) Подготовка методических материалов для индивидуальной методической деятельности наставника(группы наставников), организация обучения для себя и наставников –</li> </ul>

5.	Организация и осуществление работы воспитательских пар/групп	<p>Осуществление работы наставников</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Организация воспитательских пар/групп.</li> <li>2) Разработка и реализация адаптированных программ воспитательства для каждой пары/группы</li> <li>3) Организация в психолого-педагогической сфере работы воспитательских наставляемых, не считая воспитательских пар/групп (при необходимости) - продолжение работы воспитательских пар/групп</li> </ul>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Оценка результатов работы качества реализации персонализированных программ наставничества (таблицы прилагаются)</p> <p>2) Участие в итоговом мероприятии (круглого стола) по итогам реализации практик наставничества: наполнение методической копилки, обмен опытом практик наставничества</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	<p>1) Информационное сопровождение разработки карты воспитательства на образовательном сайте образовательной организации и социальных сетей в соответствии с муниципальным и региональным уровнем</p>
8.	Формирование информационной базы наставников, информационная база наставляемых	<p>1) Создание информационных ресурсов программы воспитательства в информационную базу наставников и в информационную базу наставляемых</p>
9.	Сбор информации о реализации программы наставничества педагогических работников и представление информации в образовательном учреждении района/ городского округа ГБОУ школы №113 коргостан, осуществляющего управление в сфере образования Региональный центр развития образования СВР	<p>1) Сбор информации о реализации программы воспитательства педагогических работников и педагогов дополнительного образования района/ городского округа ГБОУ школы №113 коргостан, осуществляющего управление в сфере образования Региональный центр развития образования СВР</p>