

РАССМОТРЕНО  
Управляющим Советом  
МБОУ «Лицей № 62»  
протокол от 31 декабря  
2015г. № 29

ПРИНЯТО  
На педагогическом совете  
Протокол от 11.01.16г.№4

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МБОУ «Лицей № 62»  
от 11.01. 2016г. № 06

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ В ПРОФИЛЬНЫЕ КЛАССЫ МБОУ «ЛИЦЕЙ № 62»

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Министерства образования №2783 от 18.07.2002 года, Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013г. №696-З, постановлением правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014 года № 04 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Программой развития Лицея, Уставом Лицея.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Положение определяет порядок и условия приема граждан в МБОУ «Лицей № 62» для обучения по основным общеобразовательным программам среднего общего образования.

1.2. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному гражданину сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

1.3. Гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального положения.

1.4. При приеме гражданина в лицей администрация обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.5. Прием в лицей оформляется приказом директора, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

### 2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Профильные классы организуются на третьем уровне общего образования. Перечень профильных предметов (не менее двух) определяется с учетом выбранного профиля класса.

2.2. Основные цели и задачи профильных классов:

- удовлетворение индивидуальных познавательных потребностей и интересов обучающихся;
- обеспечение социализации личности;

- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю;
- подготовка к обучению в учреждениях профессионального образования.

2.3. Количество и направление профильных классов определяется в зависимости от:

- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прошедших курсы повышения квалификации по профильному предмету);
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличия программно-методического обеспечения;
- социального запроса на соответствующий профиль обучения;
- перспектив получения профессионального образования выпускников.

2.4. Образовательное учреждение несет ответственность перед обучающимися, родителями, педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2.5. Профильные классы могут реализовывать свои задачи в сотрудничестве с ВУЗами, ССУЗами, учреждениями НПО.

### 3. ПРАВИЛА ПРИЕМА В ПРОФИЛЬНЫЕ КЛАССЫ

3.1. Выпускники, получившие основное общее образование и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых вариантов учебного плана.

3.2. Профильные классы открываются при наполняемости классов не менее 25 человек. При наличии класса с наполняемостью более 25 человек возможно деление на профильные группы.

3.3. Прием учащихся в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением.

3.4. В профильные классы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие государственную итоговую аттестацию по обязательным предметам (русский язык, математика) и предметам по выбору (профильные предметы), имеющие средний балл аттестата не ниже утвержденного решением педагогического совета на текущий учебный год, независимо от их места проживания.

3.5. При приеме в профильные классы учитываются рекомендации ФИПИ по использованию и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации выпускников основной школы при приеме учащихся в профильные классы средней школы.

3.6. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- Выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном образовании с отличием;
- Победители и призеры городских, региональных и Всероссийских олимпиад, конкурсов научно-исследовательских проектов, творческих конкурсов по соответствующим профильным предметам;

- Выпускники, получившие рекомендации для поступления в профильные классы по итогам выставок, конкурсов, конференций.
- При равных результатах индивидуального отбора обучающихся преимущественное право зачисления для обучения по программам профильного обучения предоставляется обучающемуся, имеющему более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании.

3.7. Прием в профильные классы осуществляется на основании письменного заявления (приложение 1) установленного образца родителей (законных представителей) выпускников основной школы. К заявлению прикладываются:

- аттестат об основном общем образовании;
- копия паспорта обучающегося;
- личное дело обучающегося;
- справка о результатах ОГЭ (для обучающихся, получивших основное общее образование не в Лицее 62);
- ведомость промежуточных оценок успеваемости обучающегося за четверть (триместр, полугодие) – для поступающих в течение учебного года;
- справка о промежуточной аттестации обучающегося – для поступающих, ранее получавших образование в форме экстерната или домашнего обучения;

3.8. Комплектование профильных классов завершается 31 июля. Дополнительный прием учащихся производится при наличии свободных мест в период с 01 по 30 августа.

3.9. Выпускникам профильных классов выдается аттестат о среднем общем образовании установленного образца.

Директору МБОУ «Лицей № 62»  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан Н.Е.Филичкиной

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного

\_\_\_\_\_  
представителя обучающегося полностью)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
(полный адрес постоянного проживания,

\_\_\_\_\_  
телефон)

## З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить моего (мою) сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

в 10 \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ профиля.

Пройдена государственная итоговая аттестация, в том числе по профильным предметам:

\_\_\_\_\_  
(указать наименование учебных предметов и количество баллов)

Обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(с приложением соответствующих документов (дипломов, грамот, сертификатов).

С Уставом МБОУ «Лицей № 62», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Лицей № 62» и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, ознакомлен(а).

В соответствии с Федеральным законом № 152 – ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных», согласна (ен) на то, чтобы персональные данные сына (дочери

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

ученика (цы) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 62» городского округа город Уфа Республики Башкортостан, были получены, обрабатывались, хранились, передавались и использовались для документооборота лицея, в Администрации Орджоникидзевского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан и в реестре программного комплекса «Электронный журнал» лицом, уполномоченным на получение, обработку, хранение, передачу персональных данных моего сына (дочери).

Я, \_\_\_\_\_, несу ответственность за предоставление достоверной информации о результатах ОГЭ.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи